



La Machinerie, Régie Autonome Personnalisée (RAP) à Vénissieux, sous l'autorité de son conseil d'administration, recrute :

Un-e Attaché-e à la communication digitale

Temps partiel 28h / semaine (80%) - en C.D.I.

La Machinerie, Scène conventionnée d'intérêt national, mention Art & Création pour les écritures urbaines et contemporaines, regroupe deux établissements culturels : le Théâtre de Vénissieux et *Bizarre !* qui forment ensemble un projet singulier sur le territoire Vénissien.

Bizarre !, établissement dédié aux musiques actuelles et à la culture Hip Hop, dispose de différents espaces, dont une salle de concert de 390 places debout, pour accueillir une trentaine de concerts/événements chaque saison, des résidences en musique et en danse, des temps de formation pour les artistes ainsi que des répétitions. Le Théâtre de Vénissieux dispose d'une salle de spectacle de 500 places assises et propose une programmation pluridisciplinaire d'environ 25 spectacles par saison avec 50 levers de rideau. La Machinerie mène, en parallèle à sa programmation, de nombreuses actions artistiques sur le territoire.

L'équipe complète de La Machinerie comprend 23 personnes dont 6 mises à disposition par la Ville de Vénissieux.

La Machinerie développe de nombreux projets artistiques et culturels croisés, qui s'articulent autour des programmations des deux établissements. Elle fait partie de nombreux réseaux professionnels régionaux et nationaux (Groupe des 20, S2M, Buzz Booster...), et accompagne les artistes émergents en musique et danse, grâce à deux dispositifs dédiés (Le Plan *B !* et DRAFT).

Le Pôle Relations avec les publics & communication de La Machinerie regroupe au total 6 permanent-e-s (+ 3 agents d'accueil et de diffusion de l'information). L'équipe organise sa mobilité au quotidien sur les deux lieux que gère La Machinerie.

MISSIONS PRINCIPALES

Sous l'autorité du Secrétaire général, l'Attaché-e à la communication digitale participe à la mise en œuvre de la politique de communication de La Machinerie (Théâtre de Vénissieux et *Bizarre !*) en direction du public, des partenaires, des professionnels, des institutionnels, des réseaux et des media. Par ailleurs, il/elle participe au fonctionnement de *Bizarre !* notamment en ce qui concerne l'accueil et le renseignement des publics et usagers du lieu.

IMPLICATION STRATEGIQUE & PLANIFICATION

- Participe à l'élaboration du plan global de communication de La Machinerie et à la mise en stratégie des enjeux liés aux différentes strates du projet.
- Propose un rétroplanning pour la communication digitale, puis en assure le suivi.
- Participe à l'élaboration du budget communication de La Machinerie en apportant les éléments relatifs au digital.
- Participe à l'élaboration d'un plan Media en tenant compte du budget.
- Participe à la mise en récit du projet global de La Machinerie dans sa dimension artistique, culturelle et territoriale.
- Développe et alimente un storytelling propre aux différents axes de programmation, adapté aux différentes cibles définies par le Pôle publics et communication.
- Récupère et classe les contenus fournis par les artistes et Cies artistiques tout au long de la saison.

COMMUNICATION DIGITALE

Community management & plateformes digitales

- Assure la coordination des réseaux sociaux et plateformes digitales de La Machinerie (Théâtre de Vénissieux et *Bizarre !*).
- Anime et développe la communauté digitale.
- Propose un programme de contenus sponsorisés pour l'ensemble de la programmation de La Machinerie en cohérence avec l'activité et le budget du service, puis le met en œuvre.
- Propose des actions de communication digitale ciblées visant à développer le public Vénissien et Métropolitain.
- Référence la programmation de La Machinerie sur les différents agendas culturels.
- Effectue une veille sur les usages numériques innovants.

Communication digitale personnalisée

- Met en œuvre de la communication digitale personnalisée, directe et ciblée.
- Conçoit les Newsletter du Théâtre et de *Bizarre !* et en réalise l'envoi.
- En collaboration avec les membres du Pôle publics, conçoit des mailings de relance ciblés.

Administration web

- Coordonne le paramétrage et les mises à jour des sites internet du Théâtre et de *Bizarre !*
- Est garant-e de la mise en cohérence des contenus éditoriaux.

RENFORT COMMUNICATION PRINT

- Participe à la mise en œuvre de la stratégie Print et peut être amenée à réaliser des supports en interne.
- Participe aux relectures des différents documents de communication de La Machinerie.
- Conçoit et met en place la signalétique lors des événements.

RELATIONS AVEC LES PUBLICS, USAGERS & PROS

Réseaux professionnels & media

- Suit les relations avec les media, en collaboration avec les autres membres du Pôle.
- Développe des partenariats de visibilité.

Relations avec les publics & usagers

- Assure des permanences d'accueil du public et des artistes.
- Est garant-e de l'image de La Machinerie
- Participe à l'accueil des publics, professionnels et media lors d'événements, sur les deux lieux que gère La Machinerie.
- Peut être amené-e ponctuellement à effectuer des encaissements de billetterie, des stages et ateliers, du bar ou de location des studios de répétition.

PROFIL

- Bonne connaissance des domaines des musiques actuelles et du spectacle vivant.
- Intérêt pour la Culture Hip Hop.
- Formation supérieure dans le domaine de la communication et/ou expérience sur poste similaire.
- Connaissances en politique culturelle, capacité à problématiser des enjeux territoriaux.
- Force de proposition.
- Maîtrise des outils de création graphique.
- Veille régulière sur les usages numériques des plus jeunes.
- Très bonnes qualités relationnelles, sens du travail en équipe, grande réactivité, autonomie, polyvalence.
- Disponibilité (soirs et week-end).
- Maîtrise des outils.
- (Permis B apprécié).

Poste à pouvoir dès que possible — CDI 28h hebdo / annualisé

Rémunération groupe 6 selon la grille des salaires de la convention collective des entreprises artistiques et culturelles (échelon à définir selon expérience) + 13^{ème} mois

CV + lettre de motivation par mail à l'attention Françoise POUZACHE, Directrice de La Machinerie :
res.rp-com@lamachinerie-venissieux.fr

Date limite de candidature le 10 janvier 2023. Recrutement en 2 tours : 1^{er} entretien prévu le 18 janvier 2023.
lamachinerie-venissieux.fr