



La Machinerie, Régie Autonome Personnalisée (RAP) à Vénissieux,
sous l'autorité de son conseil d'administration, recrute :

Un·e Attaché·e à la communication

Temps partiel 28h / semaine (80%) - en C.D.I.

La Machinerie, Scène conventionnée d'intérêt national, mention Art & Création pour les écritures urbaines et contemporaines, regroupe deux établissements culturels : le Théâtre de Vénissieux et *Bizarre !* qui forment ensemble un projet singulier sur le territoire Vénissien.

Bizarre !, établissement dédié aux musiques actuelles et à la culture Hip Hop, dispose de différents espaces, dont une salle de concert de 390 places debout, pour accueillir une trentaine de concerts/événements chaque saison, des actions de médiation culturelle, des résidences en musique et en danse, des temps de formation pour les artistes ainsi que des répétitions.

Le Théâtre de Vénissieux dispose d'une salle de spectacle de 500 places assises et propose une programmation pluridisciplinaire d'environ 25 spectacles par saison avec 50 levers de rideau. Il mène, en parallèle à sa programmation, de nombreuses actions artistiques sur le territoire.

L'équipe complète de La Machinerie comprend 24 personnes dont 6 mises à disposition par la Ville de Vénissieux. La Machinerie développe des de nombreux projets artistiques et culturels croisés, qui s'articulent autour des programmations des deux établissements. Via *Bizarre !*, La Machinerie fait partie de nombreux réseaux professionnels musicaux régionaux et nationaux (S2M, Buzz Booster, Les Inouïs du Printemps de Bourges...), et accompagne les artistes émergents en musique et danse, grâce à un dispositif dédié (Le Plan B !).

Le Pôle Relations avec les publics & communication de La Machinerie regroupe au total 7 permanents (+3 agents d'accueil et de diffusion de l'information). L'équipe se répartit sur les deux lieux que gère La Machinerie : le poste d'Attaché·e à la communication est plus particulièrement affecté au site de *Bizarre !*

MISSIONS PRINCIPALES

Sous l'autorité du Secrétaire général et en étroite collaboration avec les autres postes du service, l'Attaché·e à la communication participe à la mise en œuvre de la politique de communication de La Machinerie et plus particulièrement de *Bizarre !* en direction du public, des partenaires, des professionnels, des institutionnels, des réseaux et des médias. Par ailleurs, il/elle participe au fonctionnement de *Bizarre !* notamment en ce qui concerne l'accueil des usagers et des publics. Il/Elle organise ses missions au sein de l'ensemble de l'équipe de La Machinerie.

COMMUNICATION GLOBALE



- Participe à l'élaboration du plan global de communication de La Machinerie, et plus contribue à la mise en stratégie des enjeux liés aux activités de *Bizarre !* (programmation, résidences, ateliers, locaux de répétition...).
- Contribue à l'élaboration du plan Media de La Machinerie.
- Participe à l'élaboration du budget communication de La Machinerie et en assure un suivi.
- Est garant·e de la mise en cohérence des contenus éditoriaux des deux sites web de La Machinerie.
- Documente et valorise les actions de médiation culturelle et d'éducation artistique menées par le Pôle relations avec les publics & Communication.

→ Communication Print, spécifiquement pour Bizarre ! :

- Coordonne la rédaction et la réalisation des supports de communication dans le respect des chartes graphiques.

- Réalise des supports liés à la communication de *Bizarre !*

- Construit et suit le rétro-planning de la communication Print.

- Structure puis met en œuvre un plan de diffusion des supports.

→ Communication Digitale, pour La Machinerie :

- Participe à la construction de stratégie digitale de La Machinerie.

- Assure au quotidien l'administration du site web de *Bizarre !* et met à jour régulièrement le site web du Théâtre de Vénissieux.

- Participe au projet de convergence des deux sites web.

- Assure le *community management* des réseaux sociaux spécifiquement dédiés aux activités de *Bizarre !* et propose des rebonds sur ceux du Théâtre.

- Propose des actions de communication digitale ciblées visant à développer le public Vénissien.

- Met en œuvre la communication digitale personnalisée, directe et ciblée (D.M. & Newsletters).

- Réalise des interviews d'artistes programmés à La Machinerie.

RELATIONS AVEC LES USAGERS, PUBLICS & PROS

↓↓↓

→ Réseaux professionnels Hip Hop & médias

- Suit les relations avec les médias.

- Développe des partenariats de visibilité.

- Réalise et envoie les invitations aux professionnels, institutionnels et médias.

- Participe au développement et à la mise à jour du fichier professionnel musique et danse.

→ Relations avec les publics & usagers de Bizarre !

- Assure des permanences d'accueil du public et des artistes.

- Est garant-e de l'image de *Bizarre !* et coordonne la signalétique.

→ Accueil des publics et professionnels lors des événements

- Participe à l'accueil des publics, professionnels et media lors d'événements, sur les deux lieux que gère La Machinerie.

→ Billetterie & Régie de recettes

- Peut être amené-e à effectuer des encaissements de billetterie, des stages et ateliers, du bar ou de location des studios de répétition.

PROFIL

- Bonne connaissance des domaines des musiques actuelles et du spectacle vivant.

- Connaissance de la Culture Hip Hop.

- Formation supérieure dans le domaine de la communication et expérience significative sur poste similaire.

- Connaissances en politique culturelle, capacité à problématiser des enjeux territoriaux.

- Force de proposition.

- Maîtrise des outils de création graphique.

- Veille régulière sur les usages numériques des plus jeunes.

- Très bonnes qualités relationnelles, sens du travail en équipe, grande réactivité, autonomie, polyvalence.

- Disponibilité (soirs et week-end).

- Maîtrise des outils.

- (Permis B apprécié).

Poste à pouvoir début septembre 2021 — CDI 28h hebdo / annualisé

Rémunération groupe 6 selon la grille des salaires de la convention collective des entreprises artistiques et culturelles (échelon à définir selon expérience) + 13^{ème} mois

CV + lettre de motivation par mail à l'attention Françoise POUZACHE, Directrice de La Machinerie :

res.rp-com@lamachinerie-venissieux.fr

Date limite de candidature le 28 mai 2021. Recrutement en 2 tours : 1^{er} entretien prévu le 9 juin 2021.

lamachinerie-venissieux.fr